

Retningslinjer for prosjektet *Modulstrukturert fag- og yrkesopplæring (MFY) og opplæring i kriminalomsorgen*

Retningslinjene beskriver prosessene skoleavdelingene ute i fengslene må følge i MFY-prosjektet. Kriminalomsorgens rolle beskrives også. Prosjektet ledes av Karriere Agder (KA). KA har en prosessveileder for Agder fengsel avdeling Froland og en for Agder fengsel avdeling Mandal. I prosjektperioden fram til 2024 vil de to fengselsavdelingene tilby MFY i Restaurant og matfag (RM). Nytt i 2023 er også MFY i Trevare og bygg innredning i Froland.

Hensikten med retningslinjene er å sikre at elever som deltar i MFY får tilstrekkelig oppfølging, samt at utdanningsløpet blir videreført ved overføring til andre straffegjennomføringsformer eller løslatelse.

Prosessbeskrivelse

1. Rådgiver i fengselsavdelingen har samtale med mulig deltaker, gir informasjon om MFY og gjør avklaringer:
 - Opplæring som voksne
 - Interesse for faget
 - Tidligere erfaringer og opplæring
 - Soningstid
2. Rådgiver tar kontakt med prosessveileder på telefon/mail for å viderefremde informasjon om deltaker. Tilbakeføringskoordinator skal også ha beskjed.
3. Prosessveileder KA registrerer nødvendige data i sine systemer.
4. Hvis deltaker tas inn i MFY, innkaller rådgiver til møte: deltaker, prosessveileder, faglærer, mestringsavdelingen v/tilbakeføringskoordinator eller sosialkonsulent. Her informeres deltaker om opplæringsprosessen og kompetanseboka. Deltaker underskriver opplæringsavtale i eller kort tid etter møtet. En slik kontrakt kan utløse basistilskudd for lærebedriften.
5. *Opplæring gis etter MFY forsøkslæreplan for kokk/institusjonskokk og trevare- og bygg innredning.*
6. Rådgiver i fengselsavdelingen innkaller til møte hver tredje måned (eller oftere ved behov): deltaker, prosessveileder, sosialkonsulent, rådgiver og faglærer/arbeidsdriften. Agenda: Progresjonsevaluering, oppfølging, informasjon om evt. endringer i soningen og annet. *Trevarefag: opplæringskontor må ha løpende dialog med faglærer/arbeidsdriften.*

7. Ved uforutsette hendelser som overføringer, løslatelse før forventet tidspunkt e.l. informerer sosialkonsulent skolen, prosessveileder og progresjonsteamet¹ umiddelbart, og det søkes arrangert et progresjonsteam/ansvarsgruppe der deltager befinner seg. Hvis deltageren skal fortsette i MFY etter overføring/løslatelse, er det Karriere Agder som har ansvar for kontakten med opplæringskontoret, herunder å skaffe praksisplass. Karriere Agder har ansvar for oppfølging av elevens opplæringsplan i MFY etter løslatelse.

En forutsetning for å fortsette i MFY ved løslatelse er at eventuell rusbehandling e.l. er gjennomført i forkant, før praksis kan etableres.

8. Hvis deltaker avslutter opplæringsløpet før alle modulene er gjennomført og godkjent, tar rådgiver i fengselsavdelingen kontakt med prosessveileder ved Karriere Agder, for å få utskrift av kompetansebevis på fullførte moduler.
9. Når deltakeren er ferdig med alle modulene, gjør faglærer og opplæringskontoret en samlet vurdering. Hvis vurderingen viser at vedkommende er klar, tas det kontakt med prosessveileder som melder deltaker opp til fagprøven. Karriere Agder skriver ut kompetansebevis.

NB: Trevare- og bygginnredningsfag har krav om gjennomføring av kunnskapsprøve i samarbeid med opplæringskontor når alle modulene er godkjent. Kunnskapsprøven må være bestått før oppmelding til fagprøve, ref HKdir.

Kontaktperson KA for Mandal fengsel:

- Ann-Cecilie Storm e-post: ann-cecilie.storm@agderfk.no

Kontaktperson KA for Froland fengsel:

- Almedina Sistek e-post: almedina.sistek@agderfk.no

• ¹ Et progresjonsteam er minst kontaktbetjent og sosialkonsulent sammen med den innsatte/domfelte, men *kan også være en rekke andre profesjonelle og enkelte private aktører*. Disse skal utgjøre en støttegruppe for innsatte/domfelte, slik at domfelte selv kan forberede løslatelsen best mulig. Progresjonsteamet skal bistå den innsatte i planleggingen av løslatelse.